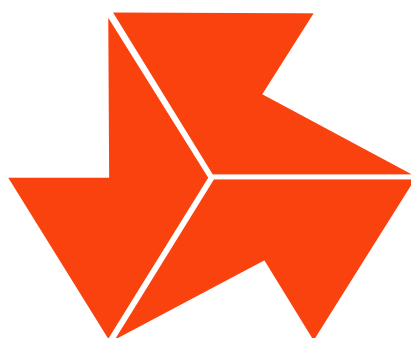


令和7年度 全九州高等学校体育大会
第75回 全九州高等学校ハンドボール競技大会

実 施 要 項



2025

主 催	九州高等学校体育連盟 鹿児島県教育委員会
後 援	公益財団法人鹿児島県スポーツ協会 霧島市教育委員会 鹿児島市教育委員会 九州ハンドボール協会
主 管	鹿児島県高等学校体育連盟 鹿児島県ハンドボール協会

1 期日・会場

(1) 開会式

日 時：令和 7 年 6 月 13 日（金） 16 時 00 分

会 場：^{かくいだ}栴志田体育館（国分体育館）2 階卓球場

〒899-4304 霧島市国分清水 309 TEL 0995-46-4398

(2) 競 技

日 時：令和 7 年 6 月 14 日（土） 9 時 30 分～ 男女 1 ～ 2 回戦

令和 7 年 6 月 15 日（日） 10 時 00 分～ 男女準決勝

令和 7 年 6 月 16 日（月） 10 時 00 分～ 男女決勝

会 場：栴志田体育館（国分体育館）（14・15・16 日）

〒899-4304 霧島市国分清水 309 TEL 0995-46-4398

牧園アリーナ（14 日）

〒899-6507 霧島市牧園町宿窪田 2992 TEL 0995-76-2500

吉田文化体育センター（14 日）

〒891-1303 鹿児島県鹿児島市本城町 46 TEL：099-294-4477

郡山体育館（14 日）

〒891-1102 鹿児島市東俣町 1464 TEL 099-298-8448

(3) 閉会式

日 時：令和 7 年 6 月 16 日（月） 13 時 00 分予定

会 場：栴志田体育館（国分体育館）

(4) 諸会議

会 議 名	日 時	会 場
専門委員長会議	令和 7 年 6 月 13 日（金） 13 時 15 分	栴志田体育館 会議室
審 判 会 議	令和 7 年 6 月 13 日（金） 14 時 15 分	栴志田体育館 ステージ
代 表 者 会 議	令和 7 年 6 月 13 日（金） 15 時 15 分	栴志田体育館 2 階卓球場

2 競技規則・方法

(1) 競技規則 令和 7 年度公益財団法人日本ハンドボール協会競技規則による。

(2) 競技方法 トーナメント方式（3 位決定戦は実施しない。）

(3) 使 用 球 公益財団法人日本ハンドボール協会検定球とする。

3 引率・監督について

(1) 引率責任者は、校長の認める当該校の職員とする。また、校長から引率を委嘱された「部活動指導員」（学校教育法施行規則第 78 条の 2 に示された者）も可とする。但し、当該県高体連会長に事前に届け出ること。

(2) 監督、コーチ等は校長が認める指導者とし、それが外部指導者の場合は傷害・賠償責任保険（スポーツ安全保険等）に必ず加入することを条件とする。但し、各県における規定が定められ、引率・監督者がこの基準より限定された範囲内であればその規定に従うことを原則とする。

4 参加資格

- (1) 選手は、学校教育法第1条に規定する高等学校（中等教育学校後期課程を含む）に在籍する生徒であること。但し、休学中、留学中の生徒を除く。
- (2) 選手は、各県高等学校体育連盟に加盟している学校の生徒で、当該競技専門部に登録し、当該競技実施要項により、全九州大会の参加資格を得た者に限る。但し、所属する県高体連に専門部が設置されていない種目については、加盟校の生徒であることとする。
- (3) 各県ハンドボール協会を経て、公益財団法人日本ハンドボール協会に加盟登録されたチームであること。
- (4) 年齢は、平成18年（西暦2006年）4月2日以降に生まれた者とする。但し、出場は同一競技3回までとし、同一学年での同一競技出場は1回限りとする。（「出場」とは、登録やエントリーではなく、試合への出場回数をさし、専門部が責任を持って調整・確認する。）大会参加資格を満たし、日程等が重ならない場合は複数競技への参加を認める。
- (5) チーム編成において、全日制課程・定時制課程・通信制課程の生徒による混成は認めない。
- (6) 以下の場合に限り、複数校合同チームの大会参加を認める。
 - ア 部員不足に伴う合同チーム
（都道府県高等学校体育連盟会長により予選会から参加が認められた場合）
詳細は、（公財）全国高等学校体育連盟が定める「部員不足に伴う複数校合同チーム参加規程」と専門部が定める「競技別部員不足に伴う複数校合同チーム参加ガイドライン」による。
 - イ 統廃合対象校による合同チーム（統廃合完了前の2年間に限る）
- (7) 転校・転籍後6ヶ月未満の者は参加を認めない。（外国人留学生もこれに準ずる）ただし、一家転住等やむを得ない場合は、所属高等学校体育連盟会長の認可があればこの限りではない。
- (8) 出場する選手はあらかじめ健康診断を受け、在学する学校の校長及び所属高等学校体育連盟会長の承認を必要とする。
- (9) 参加資格の特例
 - ア 上記(1)(2)に定める生徒以外で、当該競技実施要項により大会参加資格を満たすと判断され、当該県高体連会長が推薦した生徒について、大会参加資格の別途に定める規程にしたがい大会参加を認める。
 - イ 上記(4)の但し書きについては、学年の区分を設けない課程に在籍する生徒の出場は、同一競技3回までとする。

5 参加制限

- (1) 各県男女各2チームとする。
- (2) 1チームの人員は、役員3名（監督1名・役員2名とし引率責任者を含む）、選手14名の合計17名とする。ただし、役員3名・選手14名は、公益財団法人日本ハンドボール協会に登録され、なおかつ協会登録証を持っていることとする。
- (3) 外国人留学生の参加については、大会登録選手14名のうち2名までとする。コートには7名中1名までとする。

6 参加申込み

- (1) 申込締切 令和7年6月5日（木）17：00必着のこととする。
- (2) 申込先 出場校：所属県競技専門部が指定するメールアドレス
各県専門委員長：送信先メールアドレス higashi-yusaku@edu.pref.kagoshima.jp

<送信先・問合せ先>

鹿児島県立加治木工業高等学校 東 雄作
鹿児島県始良市加治木町新富町131番地
TEL 0995-62-3166 FAX 0995-62-3168

(3) 申込方法

詳細については、九州高体連ホームページ「その他ドキュメント」から、「申込電子化説明」を参照すること。

ア 九州高体連ホームページから、所定の申込用紙（Excel）をダウンロードし、必要事項を記入する。

イ 校長印を押印し、PDF化する。（原本は各校で保管すること。）

ウ 提出する参加申込書のファイル名を「（校名）参加申込書」とする。

エ 上記で作成したPDFデータと作成元のExcelデータを1つにまとめ、申込先メールアドレスに送信する。（宿泊申込書のデータを併せて送信する。）

7 参加負担金

(1) 1チーム

20,000円

(2) 振込先

出場校：所属県専門部が指定する口座

各県専門委員長：取りまとめた負担金を、下記の銀行口座に振り込むこと。

8 参加負担金振込み先

振込先	鹿児島銀行	蒲生支店	普通
口座番号	958132		
名前	鹿児島県高体連専門部ハンドボール競技 会計 伊藤 里香		

9 組合せ

開催県高等学校体育連盟で行う。（原則として、開催県高等学校体育連盟理事長が同席する。九州専門委員長の同席も可とする。）また、各県ハンドボール専門部委員長が、リモートで同席する。

10 表彰

男女とも第3位まで表彰する。

11 宿泊

(1) 参加者の宿泊は、大会事務局の指定宿舎とする。宿舎の割り当ては大会事務局が行う。

(2) 宿泊費は、一人当たり1泊2食10,000円（税、サービス料込み）とする。

(3) 宿泊決定後の宿泊人数等の変更については、当該校の引率責任者が指定旅行業者へ連絡をとり、相互で確認すること。

(4) 昼食弁当について

① 引率責任者が必要数を取りまとめて、宿泊申込書内の様式で申し込むこと。

② 引率責任者は申込内容に変更が出た場合、変更期限内に業者指定の方法で連絡すること。

③ なお昼食弁当代は864円（税込、お茶付き）とする。

(5) 申込方法

ア 九州高体連ホームページから所定の申込用紙（Excel）をダウンロードし、必要事項を記入する。

イ 提出する宿泊申込書のファイル名を「（校名）宿泊申込書」とする。

ウ 上記で作成したExcelデータを、参加申込書のデータ（PDF、Excel）と併せて下記送信先に送

信する。

送信先：【指定旅行業者】 トスインターナショナル株式会社
熊本県合志市御代志1661番地1 ルーロ合志305
TEL 096-288-2891 FAX 096-288-2892
送信先メールアドレス tossinter@nifty.com

12 参加上の注意

- (1) 競技中の疾病・傷害などについては主催者側で応急処置を実施する。
- (2) 大会に参加する役員・選手は、公益財団法人日本ハンドボール協会の登録証を必ず持参すること。
- (3) 参加者は健康保険証を必ず持参すること。
- (4) 両面テープのみ使用可（松ヤニ・スプレーの使用は禁止する。）
- (5) 各チームは、濃淡がはっきり区別できるユニホームを2着必ず用意すること。
（ゴールキーパーのユニホームについても競技規則通りとする。）
- (6) 申込み後の役員・選手変更については、別紙変更届に必要な事項を記入し、必要な手続きを経由したものに限り代表者会議で発表し承認を得る。
 - ① 「役員・選手変更届の手続き方法」
 - ア 九州高等学校体育連盟のホームページから、役員・選手変更届をダウンロードし、必要事項を記入する。
 - イ 役員・選手変更届を1部作成後、所属長印を押印しPDF化する。
 - ウ 上記イのPDFファイルを、開催県専門部委員長へ送信する。
 - エ 開催県専門部委員長への送信時は、CCで所属県専門部委員長・所属県高体連事務局にも同時提出する。

13 個人情報及び肖像権に関わる取り扱いについて

- (1) 九州高等学校体育連盟が別に示す「九州高体連主催大会における個人情報及び肖像権に関わる取り扱いについて」に則った対応を行うものとする。
- (2) 競技専門部は「九州高体連主催大会における個人情報及び肖像権に関わる取り扱いについて」を競技実施要項及びプログラムに必ず掲載するとともに、大会中は一般観客等に周知するものとする。
- (3) 肖像権の取扱いについては、九州高等学校体育連盟が別に示す「九州高等学校体育連盟肖像権取扱規程」に則った対応を行うものとする。

14 感染症等への対策について

九州高等学校体育連盟作成の「全九州高等学校体育大会」危機管理マニュアルに示す「感染症（はしか・インフルエンザ・新型コロナウイルス感染症等）の予防及び対応について」に基づき、対応するものとする。

15 その他

- (1) 宿舍内の非常口・非常階段については、宿泊者が熟知しておくこと。
- (2) 貴重品の管理については、宿舍のフロント等に預ける等十分配慮すること。

付記 複数校合同チームによる大会参加申込及び引率について

複数校合同チームによる大会への参加にあたっては、全国高等学校体育連盟が示す規程等を確認し、参加申込及び引率等を行うこと。