

# 令和7年度 第38回九州中学生選抜ハンドボール大会 【宿泊・お弁当申込要項】

拝啓 時下、皆様方におかれましては、益々のご健勝のことと、お慶び申し上げます。

『第38回九州中学生選抜ハンドボール大会』が、鹿児島県鹿児島市及び霧島市に於いて開催されますことを心より歓迎申し上げます。この度の開催にあたりご参加いただく皆様を対象にご宿泊・お弁当を名鉄観光サービス(株)鹿児島支店でご案内させて頂くことになりました。大会運営の一助となるべく万全の準備体制のもとで満足いただける大会となりますよう努力して参る所存でございます。今大会のご成功をお祈り申し上げますとともに、皆様のご来県を心よりお待ち申し上げます。

敬具  
名鉄観光サービス(株) 鹿児島支店

## 1. 宿泊のご案内 【募集型企画旅行契約となります】※ 最少催行人員 1名

### (1) 宿泊設定日

2026年3月20日(金)・21日(土)・22日(日) 3泊の内必要泊数

※但し、災害等特別な事由が生じた場合は別途考慮します。

### (2) 宿泊施設

No.	地区	宿泊施設	部屋タイプ	旅行代金(宿泊代)		備考
				1泊2食付	1泊朝食付	
1	鹿児島市	スパランド裸・楽・良	和室・洋室	11,000円	9,500円	
2		ホテル鴨池プラザ	和室・洋室	11,000円	9,500円	
3		かごしま第一ホテル鴨池店	洋室・和室	11,000円	9,500円	
4		ホテルタイセイアネックス	洋室	11,000円	9,500円	
5		ホテルタイセイ	洋室	11,000円	9,500円	
6		ホテルユニオン	洋室・和室	11,000円	9,500円	
7		アクアガーデンホテル福丸	和室・洋室	11,000円	9,500円	
8		ホテル鹿児島ヒルズ	洋室・和室	11,000円	9,500円	・バス車両駐車不可
9	日置市	HOTEL AZ 鹿児島伊集院店	洋室・2段ベッド	8,500円	7,500円	・無料朝食付
10	霧島市	ホテル霧島キャッスル	和洋室・和室	13,000円	11,500円	
11		ホテル京セラ	洋室	15,000円	13,500円	
12		シティホテルイン国分	洋室・和室	11,000円	9,500円	
13		ロイヤルイン国分	洋室		7,500円	*夕食提供無し ・無料朝食付
14	姶良市	グッドイン加治木	洋室	9,000円	8,000円	・館外での食事提供
15		HOTEL AZ 鹿児島姶良店	洋室・2段ベッド	8,500円	7,500円	・バス車両駐車不可 ・無料朝食付
16		ファンコートランドホテル	洋室		9,500円	*夕食提供無し

### ★ご理解とご了承のお願い

女子大会会場となる霧島市地区周辺のホテル事情として、2食付対応可能なホテルに限りがございます。その為、夕食提供が出来ない施設及び広域エリアでの配宿となります。ご不便をお掛けいたしますが、ご理解とご了承のほどお願い申し上げます。

※食事条件:1泊2食付・1泊朝食付、1泊2食には宿泊当日の夕食と翌日の朝食が含まれております。

※旅行代金には宿泊費、記載された食事代及び消費税等諸税を含みます。なお、飲料代、昼食代、交通費、駐車場代及び洗濯代(クリーニング代含む)等、個人的性質の諸費用は旅行代金に含まれておりません。

### (3) 宿泊条件・配宿

- ①宿泊施設を指定してのお申込みは出来ませんので、予めご了承ください。
- ②お部屋タイプは洋室及び和室定員でのご利用となります。(2段ベッド・エキストラベッドでの対応もございます)

- ③ 禁煙ルームには限りがございます。選手へ優先的にご案内させて頂きますが、空室状況により喫煙ルームの消臭対応となる場合がございます。予めご了承くださいますようお願いいたします。
- ④ 配宿は大会本部と協議の上、行います。各宿泊施設の収容人員が定員に達した場合、止む得ず上記宿泊施設以外へ配宿を行うことがあります。予めご了承ください。
- ⑤ 駐車場の利用条件は宿泊施設によって異なります。近隣の有料駐車場をご利用いただく場合もございます。詳しくは、宿泊施設決定後に各施設へ直接お問い合わせください。また、バス車両でお越しの場合には事前にお申し出ください。
- (4) チェックインは15時00分以降、チェックアウトは10時00分以前を原則といたします。それ以前・以後のご利用は追加費用がかかる場合がございます。

## 2. お弁当のご案内 【弁当の取り扱いに関しては、旅行契約ではありません】

大会期間中のお弁当の注文を受付ております。別途お申込書に必要個数をご記入ください。

- (1) 弁当手配期間：2026年3月21日(土)・22日(日) 2食の内必要食数  
(2) 弁当料金：1食 850円(税込) <お茶付> ※当日の販売は行いません。  
(3) お渡し場所：大会会場の指定弁当引換所  
(4) お渡し時間：10:30～14:00 の間にチーム毎にお渡し致します。※弁当カラ回収 15:00まで  
(5) お弁当変更・取消：前日の16時までは無料。16時以降は取消料100%となります。

## 3. お申込方法について

- (1) 参加者(チーム)は、「大会参加者専用WEB申込システム」下記URLからアクセスしてお申込みください。  
(申込書のメールまたはFAXでの申込は受け付けておりません)

<https://www.mwt-mice.com/events/jhs-2025-handball-kagoshima>



【WEB申込サイト】

- (2) 申込締切日：2026年2月20日(金) 17:00まで

- (3) 申込方法は、9.のお申込方法(詳細フローチャート)をご確認ください。

## 4. お申込後について

- (1) 申込締切後、配宿決定通知後に専用WEBシステムより「お申し込み内容確認書」及び「請求書」をご確認願います。  
(2) 請求書に基づき、各チーム毎にお取りまとめのうえ下記指定口座へお振込みください。  
※お手数ですが振込み手数料はお客様の負担となります。予めご了承願います。  
(3) 振込口座：

銀行名・支店名：みずほ銀行 第五集中支店	口座区分・番号：普通預金 0170878
口座名義：メイテツカンコウサービス(カ)	

  
(4) 振込期限：2026年3月13日(金)までにお願いいたします。

## 5. 個人情報の取り扱い

名鉄観光サービス株式会社は、お申込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客様との連絡や輸送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及び受領のための手続きに利用させて頂くほか、必要な範囲内で当該機関等及び手配代行者に提供いたします。また、大会主催者事務局に提供致します。それ以外の目的で、ご提供いただく個人情報は利用致しません。当社の個人情報の取扱に関する方針については、当社の店頭またはホームページにてご確認ください。

名鉄観光サービスホームページ (<http://www.mwt.co.jp>) ⇒ ご利用案内(TOPページ最下部)  
⇒ 運営、約款、条件書等について ⇒ 『個人情報保護方針、個人情報保護の対応について』

## 6. 旅行管理業務を行う者の同行

※添乗員は同行致しません。会場にて当社係員が受付・変更・お弁当の受け渡し業務を行います。

## 7. お問合せ先・お申込み先

名鉄観光サービス株式会社 鹿児島支店

『令和7年度 第38回九州中学生選抜ハンドボール大会宿泊センター』

観光庁長官登録旅行業第55号

(一社)日本旅行業協会正会員・旅行業公正取引協議会会員

〒892-0846 鹿児島市加治屋町18-8 (大樹生命鹿児島ビル4階)

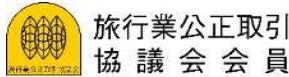
TEL : 099-227-1311 FAX:099-227-1758

営業時間：9:30～12:00／13:00～17:00(土・日・祝祭日休業)

総合旅行業務取扱管理者:杉浦 慎一

担当:中村 成人

E-mail : naruhito.nakamura@mwt.co.jp



※旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明の点があれば、ご遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

承認コード

九営本202501-220

## 8. ご旅行条件の要約

- ※ この書面は、旅行業法第12条の4に定める旅行取引条件説明書面及び同法第12条の6に定める契約書面の一部になります。  
※ 詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので、事前にご確認の上、お申し込みください。  
※ ご旅行中の手続きは、お客様自身でお願いします。
- この旅行は、名鉄観光サービス株(以下「当社」といいます)が旅行企画・実施するものであり、旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結することになります。旅行契約の内容・条件は、パンフレット、別途お渡しする旅行条件書、出発前にお渡しする確定書面(最終日程表)及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。当社旅行業約款をご希望の方は、当社にご請求ください。

### ●申込の方法と契約の時期

- (1) お申込みは所定の申込書にご記入の上、申込金を添えてお申込みください。当社が契約の締結を承諾し、申込金・旅行代金を受理した時に契約が成立します。電話、郵便、FAX、インターネット等により予約頂いた場合は当社が予約を承諾する旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に申込み手続をお願いします。
- (2) 申込金は、「お支払対象旅行代金」又は「取消料」、「違約料」の一部又は全部として取り扱います。
- (3) 団体・グループを構成する旅行者の代表としての契約責任者から旅行申込みがあった場合、契約の締結及び解除等に関する一切の代理権を契約責任者が有しているとみなします。

### ●申込金・旅行代金のお支払い

- (1) 旅行代金全額お支払いの場合は弊社が指定する期日までにお支払い下さい。
- (2) 申込金と残金を分けてお支払いの際、お一人様につき以下の申込金をお支払いいただきます。
- |                    |                 |
|--------------------|-----------------|
| 30,000円未満          | 5,000円以上旅行代金まで  |
| 30,000円以上60,000円未満 | 10,000円以上旅行代金まで |
| 60,000円以上          | 20,000円以上旅行代金まで |
- (3) 残金は旅行開始日の前日からさかのぼって22日前にあたる日より前(お申し込みが間際の場合は当社が指定する期日まで)にお支払いください。

### ●旅行代金に含まれるもの

- (1) 旅行日程に明示された宿泊費、食事代及び消費税等諸税。
- (2) 上記の諸費用は、お客様のご都合により一部利用されなくても原則として払い戻しはいたしません。

### ●取消料

- (1) お客様はいつでも次による取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。

**【宿泊の部】**※弊社営業時間内にお申し出ください。営業時間外のお申し出は翌営業日扱いとなります。

解除期日	取消料(お一人様)
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって20日目(日帰り旅行にあっては10日目)にあたる日以降8日目に当たる日まで	旅行代金の 20%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって7日目にあたる日以降前々日にあたる日まで	旅行代金の 30%
旅行開始日の前日	旅行代金の 40%
旅行開始日当日	旅行代金の 50%
無連絡不参加及び旅行開始後	旅行代金の100%

**【弁当の部】**※弊社営業時間内にお申し出ください。営業時間外のお申し出は翌営業日扱いとなります。旅行契約ではございません。

解除期日	取消料(お一人様)
お弁当受取日の前日16時まで	無料
お弁当受取日の前日16時以降	お弁当代金の100%

### ●特別補償

お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故によって身体または手荷物の上に被った一定の損害について、あらかじめ定める額の補償金及び見舞金を支払います。

### ●旅程保証

当社は当パンフレットに記載した契約内容のうち、当社旅行業約款(募集型企画旅行の部第29条別表左欄)に掲げる重要な変更が生じた場合は同条に定めるところによる変更補償金をお支払いたします。

### ●基準日

この旅行条件は2025年4月1日を基準としています。また、旅行代金は2026年1月5日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しております。

## 9. お申込方法(詳細フローチャート)

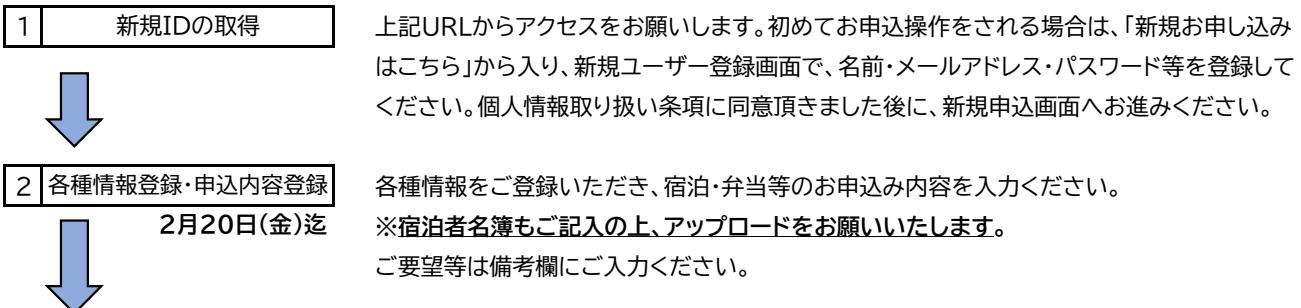
### (1) お申し込み方法について

- ① 「大会参加者専用WEB申込システム」に必要事項を入力しお申込みください。

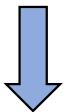
[申込URL] <https://www.mwt-mice.com/events/jhs-2025-handball-kagoshima>

※ 電話でのお申し込み・変更・取消は間違いを防ぐためお受けできません。必ずWEB画面を通しての入力をお願いします。

### (2) 申込フローチャート



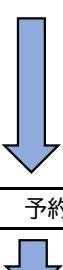
**3 予約申請完了**



予約内容入力後、確認画面にて申込内容をご確認の上、「申し込む」を押して頂きますと  
ご登録いただいたメールアドレスに登録完了通知メールが自動配信されます。  
変更・取消については、再ログインしていただき、編集ください。(締切期限前まで)  
※ホーム画面の「お申し込み内容(PDF)」画面で申込内容の確認が可能です。

**4 宿泊配宿決定通知**

2月27日(金)  
12時以降



ご登録のメールアドレスに配宿完了通知メールが届きましたら、再ログインしてください。

- 出力書類 ①お申込み内容 (マイページよりダウンロード願います)  
②明細書・請求書  
③約款・条件書 (トップページよりダウンロード願います)

※出力頂いた書類は、大会当日必ずお持ちください。

**5 予約内容確認・代金振込**

3月13日(金)迄



請求書をご確認の上、ご旅行代金を 3月13日(金)までに弊社口座へお振込み下さい。  
(マイページより、支払い→請求書発行ダウンロード願います)

**6 領収証・返金**

(FAX送付先)  
099-227-1758

領収証が必要な場合はWEBトップ画面に添付の「領収証発行依頼書」をご記入いただき、  
メール又はFAXにて送付をお願いいたします。大会終了後、領収証を発送いたします。  
ご入金後変更が発生した場合は、「ご返金先口座確認書」をメール又はFAXしてください。

**変更・取消について**

申込締切日まで:WEBに再ログインしていただき、該当箇所の変更・保存を行ってください。  
申込締切後:WEBトップ画面の『変更・取消・追加連絡書』を出力・入力後、メール・FAXしてください。